

## FORMATION

# Principes, enjeux et méthode de la RSE (Approfondissement)



## Modalités d'organisation

### Durée totale

Une journée (7h)

### Format

Présentiel ou distanciel  
(classe virtuelle synchrone)

### Lieu (présentiel)

Dans vos locaux ou ceux de  
Bilbea (nos locaux sont  
accessibles aux personnes en  
situation de handicap)

## Public visé

Toute personne voulant acquérir une méthodologie d'élaboration de politique RSE

## Modalité pédagogique

Inter-entreprises ou intra-entreprise

## Prérequis

Avoir suivi le module « Fondamentaux » ou connaître les fondamentaux de la RSE dans les organisations. Un entretien individuel sera proposé en amont de la formation.

## Dates

Intra-entreprises - nous contacter ([formation@bilbea.fr](mailto:formation@bilbea.fr))

Inter-entreprise – prochaines sessions : nous consulter

## Période de validité

Du 01/01/2024 au 31/12/2024

## Tarif public (applicable au 01/01/2024)

|                                                   | Présentiel         | Distanciel         |
|---------------------------------------------------|--------------------|--------------------|
| <b>Inter-entreprises</b><br>(Tarif par stagiaire) | 490 € net de taxes | 290 € net de taxes |
| <b>Intra-entreprise</b><br>(Forfait)              | Sur devis          |                    |

## Objectifs de la formation

- Identifier les enjeux de la RSE dans son organisation
- Elaborer une stratégie d'entreprise et construire son plan d'action RSE
- Piloter un projet de transformation et conduite du changement au sein de son organisation

## Contenu du programme de formation

### Introduction : Diagnostic de connaissances

### Les outils et la méthode d'une politique RSE

#### **A) L'intégration de la RSE dans la stratégie d'entreprise**

1. Aligner la RSE avec la mission et les valeurs de l'organisation
2. Intégrer la RSE dans la gouvernance et les pratiques opérationnelles

#### **B) Les normes et certifications**

1. Connaître les principaux référentiels
2. Identifier les avantages et les limites des certifications RSE

#### **c) La communication**

1. Veiller à une communication transparente
2. Publier des rapports et les utiliser pour la prise de décision

## Cas pratique

#### **D) Mettre en place une politique RSE**

1. Engager les parties prenantes
2. Évaluer les enjeux
3. Définir des objectifs et des indicateurs
4. Intégrer la RSE dans ses pratiques opérationnelles
5. Mobiliser et former les collaborateurs
6. Évaluer et améliorer sa politique RSE

## Modalités pédagogiques

- Présentiel ou Distanciel (classe virtuelle synchrone)
- **Les moyens pédagogiques et techniques**  
Cette formation alterne les exposés théoriques, méthodologiques et des cas pratiques. Au travers d'un support pédagogique régulièrement mis à jour, la session est illustrée par des éléments chiffrés et des informations issues d'articles de presse spécialisée.
- **Les outils**  
Salle pouvant accueillir tous les participants avec vidéo projecteur (présentiel) ou plateforme collaborative TEAMS (distanciel), présentation PowerPoint, application de type Kahoot.
- **Nombre de participants**  
5 minimum ; 12 maximum

## Suivi et évaluation :

- Un questionnaire de positionnement en début de session pour situer son niveau de connaissances et ses attentes
- Un quiz en fin de formation afin de confirmer la bonne compréhension des messages délivrés
- Un questionnaire de satisfaction pour chaque stagiaire permet d'évaluer le contenu, le rythme et la qualité de la formation et du formateur

## Validation :

- Une attestation de participation est remise en fin de formation à chaque participant(e)

## Conditions d'annulation :

- Bilbea se réserve la possibilité d'annuler ou de reporter des formations planifiées si le nombre minimal de stagiaire n'est pas atteint
- Annulation d'une formation Inter et intra entreprises par le Client :  
Toute formation ou cycle commencé est dû en totalité, sauf accord contraire exprès de Bilbea. Toute annulation d'une formation à l'initiative du Client devra être

communiquée par écrit. La demande devra être communiquée au moins quatorze (14) jours calendaires avant le début de la formation. À défaut, 100% du montant de la formation restera immédiatement exigible à titre d'indemnité forfaitaire.

Sur demande écrite avant le début de la formation, le Client a la possibilité de remplacer un participant sans facturation supplémentaire.

- Date limite d'inscription : 14 jours calendaires avant la date du 1<sup>er</sup> jour de la session

## Nous contacter

BILBEA

Responsable de formation : Éloïse BAILLEUX

02 78 77 64 05

formation@bilbea.fr

Hangar 107

107 allée François Mitterrand

76100 Rouen

**Nous sommes à l'écoute des besoins des personnes en situation de handicap et nous pourrons adapter les modalités et/ou les contenus des formations**